

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

日頃よりアップルハウスの活動にご理解とご協力を賜り、誠にありがとうございます。

さて、令和6年1月に保護者の皆様にお配りしたアンケートの結果がまとまりましたので、ご報告させていただきます。今回のアンケートでは、10名の方々からご回答いただきました。お忙しい中、お時間を割いていただき、ありがとうございました。皆様に頂いたご意見を踏まえ、一つずつ改善し、職員一同より良い支援が行えるように今後も努めてまいります。また、これからアップルハウスの利用を考えている皆様におかれましては事業所選びの参考にいただければ、嬉しく思います。

公表:令和6年1月29日

事業所名:アップルハウス

保護者数(児童数) 10名 回収数 10名 割合 100%

		チェック項目	評価			ご意見
			はい	どちらとも いえない	いいえ	
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	8	2		○外も活動の場があり、2階も行けるところ
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	7	3		○詳しくわかりません
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	2		
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>放課後等デイサービス計画*1</u> が作成されているか	10			
	5	<u>活動プログラム*2</u> が固定化しないよう工夫されているか	9	1		○長期休暇は特に映画にも行かせて頂きました。工作もすばらしい!
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	5	1	
保護者への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	10			
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	9	1		
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	10			
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	5	3	○コロナなどでなかなか保護者同士の交流ができなかったが、これからできればと思います。

保護者への説明等	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	3		○トラブルがあったとき、すぐ連絡してくれた
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9	1		
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	9	1		
	14	個人情報に十分注意しているか	8	2		
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	6	3	1	
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	8	2		○おたよりでお知らせして頂くと有難いですが（情報を見のがしていたらすみません）
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	8	2		
	18	事業所の支援に満足しているか	10			○仕事をしているので時間的にも長期のときもありがたいです。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

～ 皆様よりいただきましたご意見などへの回答 ～

	チェック項目	ご意見	ご意見をふまえた対応
1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	○外も活動の場があり、2階も行けるところ	○利用定員10名で、法令を遵守したご利用スペースを確保しており、利用者の皆様の活動やご希望に添えるように、活動をする訓練指導室のほか、静養室も確保しております。また、園庭や畑なども備えており季節に合わせて外遊びや収穫、雪遊びなどができるようになっております。
2	職員の配置数や専門性は適切であるか	○詳しくわかりません	○法令順守に則って、適切に職員を配置しております。今現在は児童発達管理責任者1名、保育士資格保持4名(内1名児発管兼務、内1名教員免許資格有、発達障害コミュニケーション初級指導者資格有、強度行動障害支援者養成研修終了、内1名児童発達支援管理責任者)、児童指導員2名(内2名強度行動障害支援者養成研修終了)がおります。利用者の皆様に広く目を配らせて、安全に活動できるように支援にあたっています。また、定期的に内部・外部研修にも参加しスキルアップを図っています。
5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	○長期休暇は特に映画にも行かせて頂きました。工作もすばらしい！	○お出かけレクや買い物レクなど、保護者の皆様にもご理解とご協力をいただき誠にありがとうございます。利用者様によっては人混みや大きな音が苦手であったり、薄暗い場所が苦手であったりするなどの特性もあり、全員で同じ活動をするというのが困難な場合もありますが、お一人お一人のお気持ちや体調などにも配慮しながら、今後も季節に合わせたプログラムやアップルハウスならではの活動などを取り入れて皆様に楽しんでいただけるよう努めてまいりたいと思います。
6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○コロナウイルス感染症の影響を鑑みて、積極的な交流の場を設けてはおりません。感染の状況などを考慮しながら博物館や図書館などの公共施設などを利用させていただいております。
10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	○コロナなどでなかなか保護者同士の交流ができなかったが、これからできればと思います。	○コロナ以前は夏祭りやクリスマス会など保護者の皆様をご招待して開催しており、保護者の皆様を対象としたカフェの開催なども計画して皆様の交流の場を設けたいと考えておりましたが、コロナウイルス感染症の影響を鑑みて今年度も見送りとなりました。
11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○トラブルがあったとき、すぐ連絡してくれた	○現在までに皆様から苦情をいただいた事例はございませんが、マニュアルに基づき苦情受付担当者(伊藤一男)と苦情解決責任者(伊藤美千代)を設置し、苦情をいただいた際の対応の体制を整えております。
15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか		○障害の特性上マスクの着用が困難な利用者様もいらっしゃいますので、手指の消毒や定期的な換気などで感染の予防に努めております。

16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○おたよりでお知らせして頂くと有難いです(情報を見のがしていただきます)	○年2回(今年度は昨年8月4日、今年3月)当日アプリをご利用される利用者の皆様にもご参加いただき、通報訓練と避難訓練を実施しております。内1回は消防署の方にも来ていただき、消防車を見学させていただいたり、水消火器を用いた消化訓練を利用者の皆様とともにったりしております。また、8月4日の避難訓練後には防災食づくりも合わせて行い、その旨も連絡帳にて保護者の皆様にもお知らせしております。今後も定期的に訓練を行い、非常時に備えていきたいと思ひます。
18	事業所の支援に満足しているか	○仕事をしているので時間的にも長期のときもありがたいです。	○これからも利用者の皆様が楽しく・安心して過ごせる事業所作りを目指してまいります。